

## MEMO SYNTHÉTIQUE À L'ATTENTION DES CANDIDATS

### CONCOURS EXTERNE, CONCOURS INTERNE ET TROISIÈME CONCOURS D'AGENT TERRITORIAL SPÉCIALISÉ PRINCIPAL DE 2<sup>ÈME</sup> CLASSE DES ÉCOLES MATERNELLES - SESSION 2025

Un concours externe sur titres avec épreuves, un concours interne avec épreuves et un troisième concours avec épreuves d'accès au grade d'agent territorial spécialisé principal de 2<sup>ème</sup> classe des écoles maternelles sont organisés au titre de la session 2025 par le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Bas-Rhin.

#### 1 NOMBRE DE POSTES MIS AUX CONCOURS

Le nombre de postes mis aux concours est fixé comme suit :

NOMBRE DE POSTES CONCOURS EXTERNE	NOMBRE DE POSTES CONCOURS INTERNE	NOMBRE DE POSTES TROISIÈME CONCOURS	TOTAL
50	12	4	66

#### 2 CONDITIONS D'ACCÈS AUX CONCOURS

##### **BROCHURE DU CONCOURS PAGES 4 à 8**

- **Conditions GÉNÉRALES** page 4
- **Conditions d'accès concours EXTERNE** pages 4 à 7 (dont procédures de dispenses et d'équivalences de diplômes)
- **Conditions d'accès concours INTERNE** page 7
- **Conditions d'accès au 3<sup>ème</sup> concours** pages 7 et 8

### **3 INSCRIPTION AU CONCOURS**

**BROCHURE DU CONCOURS PAGE 8 à 11**

***Cf arrêté d'ouverture - Article 2 à 3***

#### **IMPORTANT**

**1/ Période de pré-inscription en ligne sur le site [www.concours-territorial.fr](http://www.concours-territorial.fr)  
(ou via le site du Centre de Gestion du Bas-Rhin (<https://portail.cdg67.fr/concours/>)  
avec renvoi sur le site [www.concours-territorial.fr](http://www.concours-territorial.fr))**

**du 2 avril 2025 au 7 mai 2025**

**(23 heures 59 minutes 59 secondes dernier délai - Heure métropolitaine).**

**2/ Période de dépôt ou d'envoi des dossiers d'inscription imprimés  
au Centre de Gestion du Bas-Rhin**

**du 2 avril 2025 au 15 mai 2025.**

**(le cachet ou la preuve de dépôt de la poste ou du prestataire procédant à l'envoi faisant foi)**

### **4 VALIDATION DES INSCRIPTIONS ET INSTRUCTION DES DOSSIERS**

**BROCHURE DU CONCOURS PAGES 9 à 11**

***Cf Arrêté d'ouverture – Articles 4 et 5***

#### **IMPORTANT**

Le Centre de Gestion rejette définitivement par courrier du Président du Centre de Gestion tout dossier d'inscription de candidat déposé ou envoyé après la date limite de dépôt des dossiers d'inscription, le 15 mai 2025 (le cachet ou la preuve de dépôt de la poste ou du prestataire procédant à l'envoi faisant foi).

Tout pli insuffisamment affranchi sera refusé par le Centre de Gestion du Bas-Rhin. Tout dossier d'inscription envoyé à une adresse erronée ou déposé ou posté hors délai (le cachet ou preuve de dépôt de la poste ou du prestataire procédant à l'envoi faisant foi) sera rejeté.

**Pour les candidats ayant déposé leur dossier d'inscription dans les délais prescrits mais pour lesquels il manque un document exigé par l'article 6 de l'arrêté d'ouverture, le dossier ne sera pas rejeté dès lors que le candidat fera connaître au Centre de Gestion, par une information écrite remise au moment du dépôt du dossier d'inscription, qu'il s'engage à fournir le/les document(s) manquant(s) dont la production relève d'une administration ou instance compétente, dans un délai déterminé, et au plus tard au jour de la première épreuve du concours qui se déroulera le 8 octobre 2025 (remis directement le jour de la première épreuve ou, en cas d'envoi, cachet ou preuve de dépôt de la poste ou du prestataire procédant à l'envoi faisant foi).**

Dans ce cas (dossier d'inscription incomplet), une seule notification sera adressée au candidat pour l'informer du caractère incomplet de son dossier et des éléments à fournir et du délai qui lui est imparti pour les transmettre au Centre de Gestion du Bas-Rhin.

Les services du Centre de Gestion exécuteront et mettront en œuvre ces dispositions dans les délais les plus rapides suivant la date de dépôt des dossiers d'inscription au concours.

## **5 PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER D'INSCRIPTION**

### **ARRÊTÉ D'OUVERTURE – ARTICLE 6**

- Dossier d'inscription concours EXTERNE pages 7 et 8
- Dossier d'inscription concours INTERNE pages 8 et 9
- Dossier d'inscription TROISIÈME CONCOURS pages 9 à 11

### **IMPORTANT**

**L'attention des candidats est attirée sur la nécessité d'être tout particulièrement vigilant sur l'état du dossier d'inscription au concours d'ingénieur territorial qui devra être déposé complet et parfaitement rempli.**

## **6 DISPOSITIONS APPLICABLES AUX CANDIDATS PORTEURS DE HANDICAP**

### **BROCHURE DU CONCOURS PAGE 12 et 13**

*Cf Arrêté d'ouverture – Article 6 – Pt 4*

## **7 DÉMATÉRIALISATION DE LA PROCÉDURE – ESPACE SÉCURISÉ PERSONNALISÉ**

### **ATTENTION : PROCÉDURE ENTIÈREMENT DÉMATÉRIALISÉE**

Les candidats au concours d'agent territorial spécialisé principal de 2<sup>ème</sup> classe des écoles maternelles doivent consulter, directement en ligne sur le site Internet du Centre de Gestion du Bas-Rhin, leur situation pendant tout le déroulement du concours au moyen d'un identifiant et d'un code d'accès confidentiels obtenus au moment de l'inscription du candidat.

Via cet « espace candidat sécurisé en ligne », le candidat doit prendre connaissance de toutes les informations, notifications, documents en lien avec son inscription au concours et notamment :

- Vérifier que son dossier d'inscription papier a bien été réceptionné par le service concours du Centre de Gestion du Bas-Rhin ;
- Consulter toute information, pièce ou document qui y est déposé en lien avec son inscription au concours ;
- Télécharger le cas échéant son courrier de notification de dossier incomplet ;
- Imprimer ses convocations aux épreuves d'admissibilité et d'admission ;
- Télécharger le cas échéant son attestation de présence aux épreuves ;
- Consulter ses résultats si le(la) candidat(e) a été déclaré(e) non admissible ou non admis(e) ;
- Prendre connaissance de son admissibilité ou admission ;
- Télécharger ses courriers de notification de résultats en cas de non admissibilité, non admission ou admission au concours.

**Par conséquent, le Centre de Gestion du Bas-Rhin ne transmettra aucun courrier postal au candidat.**

**IL APPARTIENDRA AU CANDIDAT DE CONSULTER CES DIFFÉRENTS ÉLÉMENTS EN LIGNE  
SUR SON ESPACE SÉCURISÉ**

*Cf Arrêté d'ouverture – Article 7*

## **8 LES ÉPREUVES DES CONCOURS**

**BROCHURE DU CONCOURS PAGES 13 et 14**

## **8 ÉTABLISSEMENT DES LISTES D'ADMISSIBILITÉ, D'ADMISSION ET D'APTITUDE – PRINCIPE DE NOTATION DES ÉPREUVES – MISSIONS DU JURY**

**BROCHURE DU CONCOURS PAGES 14 et 15**

*Cf Arrêté d'ouverture – Article 8*

## **9 APRÈS LE CONCOURS : INSCRIPTION SUR LA LISTE D'APTITUDE, RECRUTEMENT, DÉROULEMENT DE CARRIÈRE**

**BROCHURE DU CONCOURS PAGES 15 et 19**

## **10 ÉLÉMENTS STATISTIQUES**

**BROCHURE DU CONCOURS PAGE 19**

## **11 PRÉPARATION AU CONCOURS**

**BROCHURE DU CONCOURS PAGE 20**

## **12 RÉFÉRENCES JURIDIQUES**

**BROCHURE DU CONCOURS PAGES 20 et 21**

### **12.1 PUBLICITÉ RÉGLEMENTAIRE ET TOUS DOCUMENTS D'INFORMATION**

**SITE DU CENTRE DE GESTION DU BAS-RHIN : <https://portail.cdg67.fr/concours>, dans l'Espace Numérique de Publication Réglementaire, onglet « la documentation concours ».**