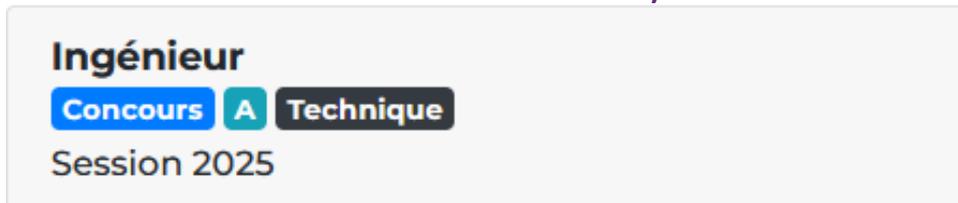


PROCÉDURE D'INSCRIPTION AU CONCOURS D'INGÉNIEUR TERRITORIAL 2025

1. SE CONNECTER AU SITE WWW.CONCOURS-TERRITORIAL.FR

Ou <https://www.agirhe-concours.fr/?dep=44> et cliquer sur « se préinscrire » (renvoi vers le site concours-territorial.fr)

2. CHOISIR LE CONCOURS CONCERNÉ, PUIS LE CDG44



3. CRÉER UN COMPTE SUR WWW.CONCOURS-TERRITORIAL.FR OU SE CONNECTER VIA FRANCECONNECT

Après authentification, vous serez redirigé vers la page de préinscription du CDG44.

4. REMPLIR LE FORMULAIRE DE PRÉINSCRIPTION, VALIDER ET TÉLÉCHARGER LE DOSSIER PUIS L'ENREGISTRER SUR VOTRE ORDINATEUR

5. SE CONNECTER À VOTRE ACCÈS SÉCURISÉ

<https://www.agirhe-concours.fr/index.aspx?aff=log&dpt=44>

Identifiant : disponible sur le dossier téléchargé et dans le mail reçu après validation de votre préinscription.

Mot de passe : choisi au moment de la préinscription.

Bonjour XX yy,

Nous vous informons que votre préinscription a bien été enregistrée.

Il n'est plus nécessaire d'effectuer un envoi postal du dossier d'inscription. Vous devez clôturer votre inscription via votre accès sécurisé, avant:"30/01/2025"

6. DÉPOSER LES PIÈCES JUSTIFICATIVES

Pour les internes :

- le dossier d'inscription (pages 1 à 3),
- l'imprimé « état détaillé des services publics effectifs » (annexe 1) dûment complété par l'employeur, comportant le cachet et la signature originale de l'employeur,
- pour les périodes de contractuels de droit public : contrats correspondants,
- pour les non titulaires de droit public au moment de l'inscription : le dernier contrat attestant que vous serez en poste à la clôture des inscriptions, le 30 janvier 2025.

Pour les externes :

- le dossier d'inscription (pages 1 à 4),
- la copie du diplôme d'ingénieur ou d'architecte

ou la copie du titre ou diplôme requis de niveau BAC + 5 impérativement accompagnée :

- des relevés de notes relatifs aux enseignements scientifiques ou techniques suivis durant les deux dernières années du diplôme présenté (Master 1 et 2, Maîtrise et DEA ou DESS)
- de la fiche Europass (le cas échéant)
- de tout document comportant le détail des matières suivies du diplôme présenté (Master 1 et 2, Maîtrise et DEA ou DESS ...). Il s'agit notamment des éléments relatifs aux coefficients, valeurs, volume horaire annuel etc., permettant d'en apprécier le caractère scientifique ou technique
- de **l'annexe 1 (page 9)** dûment complétée

ou la copie de la décision favorable de la commission d'équivalence du CNFPT

ou la copie de toutes les pages du livret de famille (pour les mères et pères d'au moins 3 enfants)

ou l'extrait d'inscription sur la liste des sportifs, arbitres et juges de haut niveau établie par le ministère chargé des sports (pour les sportifs, arbitres et juges de haut niveau)

ET la fiche individuelle de renseignements (**annexe 2 - pages 10 à 13**) dûment complétée en vue de l'épreuve orale d'admission.

Cliquer sur le **dossier** pour ajouter une pièce

INTERNE

Pièces à fournir avant le 30/01/2025

Avant le 30/01/2025 Avant le 18/06/2025

-  **Dossier d'inscription**  0/1
-  **Annexe 1 : État détaillé des services publics effectifs**  (0/5)
-  **Contrat non titulaire justifiant d'être en poste à la clôture des inscriptions**  (0/5)
-  **Contrats justifiant les 4 années requises**  (0/5)

Cliquer sur le bouton  pour gérer la pièce à déposer.

➕ Clôturer mon inscription

Pour activer le bouton "CLOTURER MON INSCRIPTION", vous devez absolument déposer votre dossier d'inscription dans la rubrique prévue à cet effet, avant la date limite de clôture des inscriptions 23h59 (heure métropolitaine). Si vous n'avez pas récupéré auprès de votre collectivité votre état des services ou votre arrêté (pour les concours internes et examens) ou tout autre document en dehors du dossier d'inscription, vous pourrez les transmettre ultérieurement au service concours.

EXTERNE

Pièces à fournir avant le 30/01/2025

Avant le 30/01/2025 Avant le 18/06/2025

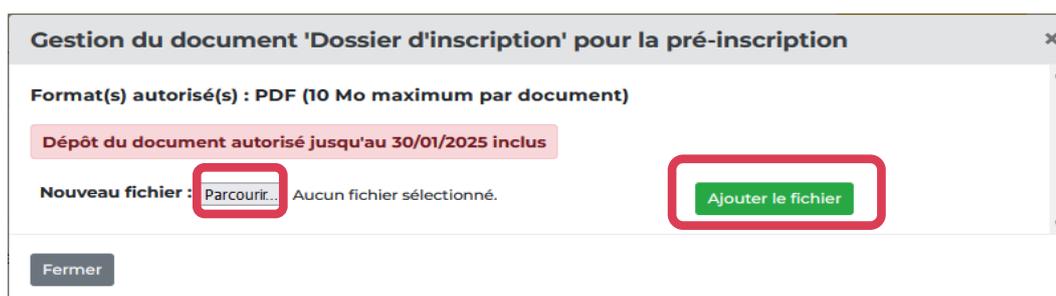
-  Dossier d'inscription  0/1
-  Annexe 1 - Justificatif d'un diplôme égal ou supérieur à 5 ans  (0/5)
-  Annexe 2 - Fiche individuelle de renseignements  (0/5)
-  Dérogation absence de diplôme : décision favorable de la commission d'équivalence  (0/5)
-  Dérogation absence de diplôme : extrait d'inscription sur la liste des sportifs, arbitres et juges de haut niveau  (0/5)
-  Dérogation absence de diplôme : livret de famille mères et pères de 3 enfants  (0/5)
-  Diplôme  (0/5)

Cliquer sur le bouton  pour gérer la pièce à déposer.

 Clôturer
mon inscription

Pour activer le bouton "CLOTURER MON INSCRIPTION", vous devez absolument déposer votre dossier d'inscription dans la rubrique prévue à cet effet, avant la date limite de clôture des inscriptions 23h59 (heure métropolitaine). Si vous n'avez pas récupéré auprès de votre collectivité votre état des services ou votre arrêté (pour les concours internes et examens) ou tout autre document en dehors du dossier d'inscription, vous pourrez les transmettre ultérieurement au service concours.

- ◆ Puis sur parcourir, et récupérer la pièce à transmettre (selon les formats autorisés).
- ◆ Une fois la pièce sélectionnée, cliquer sur « ajouter le fichier »



Gestion du document 'Dossier d'inscription' pour la pré-inscription

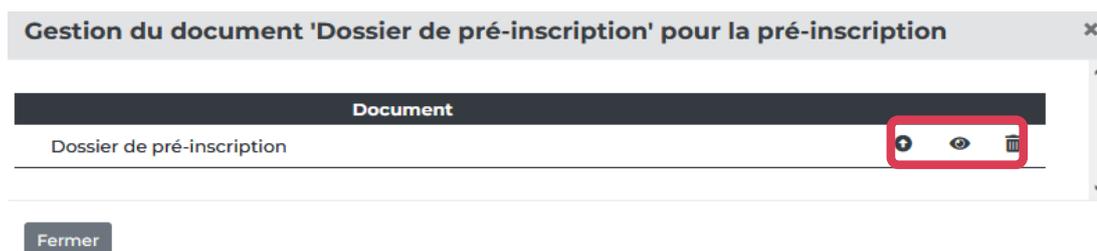
Format(s) autorisé(s) : PDF (10 Mo maximum par document)

Dépôt du document autorisé jusqu'au 30/01/2025 inclus

Nouveau fichier : Parcourir... Aucun fichier sélectionné. Ajouter le fichier

Fermer

- ◆ Une fenêtre apparaîtra ensuite et vous pourrez vérifier le document transmis en cliquant sur l'œil, ou supprimer le document en cliquant sur la corbeille.



Gestion du document 'Dossier de pré-inscription' pour la pré-inscription

Document	
Dossier de pré-inscription	  

Fermer

(répéter cette étape 6 si vous avez plusieurs documents à transmettre, dans la limite de 5 documents par catégorie)

7. **IMPORTANT** : CLÔTURER VOTRE INSCRIPTION

Afin de finaliser votre inscription, vous devez impérativement :

1. Déposer le dossier d'inscription préalablement enregistré sur votre ordinateur avant la date de clôture des inscriptions (soit le 30/01/2025, 23h59)
2. Cocher la case « Je signe mon dossier. »
3. Cliquer sur le bouton « clôturer mon inscription » (avant le 30/01/2025, 23h59)

Pièces à fournir avant le 30/01/2025

Avant le 18/06/2025

 Dossier d'inscription	 (1/1)
 ● Annexe 1 : État détaillé des services publics effectifs	 (0/5)
 ● Contrat non titulaire justifiant d'être en poste à la clôture des inscriptions	 (0/5)
 ● Contrats justifiant les 4 années requises	 (0/5)

Cliquer sur le bouton  pour gérer la pièce à déposer.

Je signe mon dossier d'inscription.



Une fois le dossier clôturé et réceptionné par le Centre de Gestion, vous pourrez compléter les pièces dans la limite des dates indiquées.

IMPORTANT : même si vous n'avez pas l'ensemble des pièces justificatives requises, vous devez tout de même clôturer votre inscription dans le délai imparti.
Vous pourrez fournir les éléments justificatifs manquants jusqu'au 18 juin 2025.

8. **ACCUSÉ RÉCEPTION**

Une fois votre inscription clôturée, vous serez destinataire d'un mail accusant réception de votre inscription.



Accusé réception

 Cliquez ici pour télécharger des images. Pour protéger la confidentialité, Outlook a empêché le téléchargement automatique de certaines images dans ce message.

Mme yy XX (Identifiant: )

Vous avez clôturé votre pré-inscription en déposant les pièces requises le 21/11/2024 à 09:14.

Ne pas répondre directement à ce courriel envoyé automatiquement.

9. **SUIVI DE VOTRE INSCRIPTION**

- ♦ Tant que le Centre de Gestion n'a pas validé votre préinscription

 Bonjour Mme yy XX,
Vous êtes inscrite au concours INTERNE d'Ingénieur, spécialité Ingénierie, gestion technique et architecture, option Construction et bâtiment
Votre pré-inscription a été enregistrée le 21/11/2024 09:09, le Centre de Gestion est en attente de votre dossier.

- ◆ Une fois que le Centre de Gestion valide votre préinscription

 Bonjour Mme yy XX,
Vous êtes inscrite au concours INTERNE d'Ingénieur, spécialité Ingénierie, gestion technique et architecture, option Construction et bâtiment
Votre dossier a été reçu par le Centre de Gestion, il est en cours d'instruction.

- ◆ Votre dossier a été instruit et validé. Vous serez admis(e) à concourir une fois les inscriptions closes (votre convocation vous sera déposée sur votre accès sécurisé une dizaine de jours avant)

 Bonjour Mme Yy XX,
Vous êtes inscrite au concours INTERNE d'Ingénieur, spécialité Ingénierie, gestion technique et architecture, option Construction et bâtiment
Votre dossier est complet et accepté.

- ◆ Vous êtes admis(e) à concourir. Votre convocation vous sera déposée sur votre accès sécurisé une dizaine de jours avant.

 Bonjour Mme Yy XX,
Vous êtes inscrite au concours INTERNE d'Ingénieur, spécialité Ingénierie, gestion technique et architecture, option Construction et bâtiment
Vous êtes admise à concourir (Dossier complet).

- ◆ Votre dossier a été instruit et il manque une pièce

 Bonjour Mme Yy XX,
Vous êtes inscrite au concours INTERNE d'Ingénieur, spécialité Ingénierie, gestion technique et architecture, option Construction et bâtiment
Vous êtes admise à concourir sous réserve, votre dossier étant toujours incomplet.

! état détaillé des services publics

- ◆ Vous pourrez alors transmettre le document manquant directement via votre accès sécurisé.

Transmettre un document 1

état détaillé des services publics (Avant le 18/06/2025) 

Cliquer sur le bouton  pour transmettre le document demandé par le CDG

- ◆ Votre dossier a été rejeté

 Bonjour Mme Yy XX,
Vous êtes inscrite au concours INTERNE d'Ingénieur, spécialité Ingénierie, gestion technique et architecture, option Construction et bâtiment
Votre dossier a été rejeté avec le motif suivant : état détaillé des services publics.

✘ Dossier rejeté : EDS non conforme

! état détaillé des services publics : EDS non conforme

- ◆ Un courrier sera alors disponible

Mes documents à télécharger 1 nouveau

 COURRIER_DE_REFUS	21/11/2024
---	------------