**A déposer dans votre espace sécurisé**

**Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d’Ille-et-Vilaine – concours du SDIS 35**

Service Concours Examens

1 avenue de Tizé - CS 13600

35236 THORIGNE FOUILLARD Cedex

**CONCOURS INTERNE DE SERGENT de sapeurs-pompiers professionnels - SESSION 2026**

**ETAT DETAILLE DES SERVICES PUBLICS**

**Ce document est à faire compléter par votre employeur (SDIS ou autre) - Aucun autre document ne sera accepté**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Affaire suivie par** : | N° tél : …………………………… | Mail : ……………………………………….……………….. |

Nom et Prénom de l’agent :…………………………………………….…………………… **(Identifiant : …………………….)** Né(e) le : ……………………………………..

Toutes les colonnes du tableau doivent être OBLIGATOIREMENT renseignées pour la bonne instruction du dossier du candidat (remplir une ligne par employeur et/ou grade)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Employeur | Grade | Qualité (1) | Période | | Durée de travail de l’agent | | Situation / Position (2) |
| du  (jour, mois, année) | au  (jour, mois, année) | Temps complet  (35 h / hebdo) | Temps non complet (préciser la durée hebdomadaire) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

(1) Titulaire, stagiaire, contractuel, contrat de droit privé (CAE, CES, CEC, emploi jeune…) accomplis dans le cadre d’un service public administratif

(2) Activité - disponibilité - détachement - mise à disposition - congé parental - autres (à préciser)

**L’intéressé(e) sera-t-il (elle) toujours en position d’activité à la date de la clôture des inscriptions, soit le 23 octobre 2025 ?** **❑ oui ❑ non**

Fait à L’autorité de gestion (président du SDIS) / employeur public (maire, président…)

Le (**Signature originale et cachet obligatoires)**

*Préciser les nom, prénom et qualité du signataire*